муниципальное общеобразовательное учреждение Любимская основная общеобразовательная школа имени Вадима Юрьевича Орлова

наименование организации

ПРИКАЗ

Об организации горячего питания обучающихся школы в 2022 - 2023 уч.г.

от 01.09.2022 — дата приказа

181 — № приказа

Во исполнение Социального кодекса Ярославской области статьи 63 "Обеспечение бесплатным питанием", заявлений родителей обучающихся (законных представителей), постановления Правительства Ярославской области " О порядке предоставления и расходования бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях" от 21.08.2020 №700 -п, Постановления Администрации Ярославской области от 28.04.2022 № 330-п "О стоимости предоставления бесплатного горячего питания и нормах обеспечения бесплатным горячим питанием на одного обучающегося в день в образовательных организациях Ярославской области", приказом Департамента образования Ярославской области от 29.04.2022 № 19-нп "Об утверждении Порядка организации предоставления социальной услуги по обеспечению одноразовым горячим питанием за частичную плату" , протокола заседания Управляющего совета № 5 от 31.08.2022 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по родительскому контролю за организацией горячего питания обучающихсяв в школе в составе пяти человек:

- Представители родительской общественности - три человека (по согласованию).
- Представитель обучающихся - Шимко Александр, обучающийся 8 "а" класса с его согласия.
- Ответственный за организацию питания обучающихся в школе - Шимко Людмила Сергеевна с ее согласия.

2. Обеспечить доступ членов комиссии от родительской общественности с выполненением норм эпидситуации, а именно:

- измерение температуры на входе в школу;
- обеспечение одноразовыми масками, халатами, перчатками, бахилами
- обработка рук дезинфицирующими растворами.

3. Утвердить график горячего питания классов.

4. Назначить ответственным за организацию горячего питания обучающихся и ведение ежедневного учета питания по классам, выдачу талонов на питание классным руководителям Шимко Людмилу Сергеевну, ответственной за питание обучающихся в школе с ее согласия.

5. Ответственному за организацию горячего питания обучающихся в школе Шимко Людмиле Сергеевне:

- довести информацию о графике горячего питания до классных руководителей;
- ежедневно вывешивать меню с указанием кулинарных изделий и блюд на информационный стенд.
- опубликовать на стенде "Для родителей" порядок предоставления бесплатного горячего питания.

6. Ответственной за школьный сайт Кораблевой Татьяне Николаевне разместить на сайте в разделе "Горячее питание в школе" порядок предоставления бесплатного горячего питания и примерное двухнедельное меню для обучающихся общеобразовательных учреждений, ежедневное меню.

7. Классным руководителям и воспитателям довести до сведения детей график посещения столовой, присутствовать в столовой во время питания детей, вести ежедневный учет питания. Табеля сдавать в последний день месяца Шимко Людмиле Сергеевне.

8. Организовать горячее платное питание обучающихся за счет средств родителей (завтраки и обеды) из расчета 65 рублей, протокол заседания Управляющего совета №5 от 31.08.2022 года.

9. Ответственность за организацию горячего питания обучающихся возложить на классных руководителей:

Смирнову А.В. - 1 а класс, Смирнову Ю.А.- 1 б класс, Васильеву И.Г - 2 а класс, Косулину И.Н. - 2 б класс, Тренёву О.Н.- 3 а класс, Иванову Н.В. - 3 б класс, Моисееву С.С. - 4 а класс, Шестерикову Н.В. - 4 б класс, Орлову О.Е. - 5 а класс, Заварину Н.В. - 4 б класс, Ушмарову Е.В. - 6 а класс, Волкову Н.В. - 6 б класс , Егорову Т.С. - 7 а класс,Тепленеву О.А.- 7 б класс, Новоселову Л.Н. - 8 а класс, Данчук Е.Н. - 8 б класс, Титову С.В. - 9 а класс, Катышеву Н.А. - 9 б класс.

10. Школьной медицинской сестре Сумкиной Елене Константиновне:

- проводить своевременную профилактическую работу с целью снижения уровня заболеваемости обучащихся школы, количества обострений хронических заболеваний желудочно-кишечного тракта;
- организовать медицинские осмотры узкими специалистами обучащихся школы;
- ежедневно следить за состоянием кухонной посуды и спец.инвентаря;
- ежедневно контролировать условия хранения продуктов и соблюдением сроков их реализации;
- ежедневно контролировать качество и полноту раздачи готовой пищи;
- контролировать соблюдение личной гигиены обучающихся перед приемом пищи.

11. Утвердить бракеражную комиссию в составе трех человек:

- Шимко Людмила Сергеевна - ответственная за организацию питания обучающихся в школе;
- Сумкина Елена Константиновна - медсестра;
- Копылова Татьяна Васильевна - заведующая столовой (по согласованию).

12. Утвердить комиссию по контролю за организацией и качеством питания обучающихся в школе в составе пяти человек:

- Бурунова Елена Вениаминовна - директор школы
- Галкина Ирина Анатольевна - заместитель директор учебной работе
- Шимко Людмила Сергеевна - ответственная за организацию питания обучающихся в школе
- Сумкина Елена Константиновна - медсестра
- Карасева Елена Викторовна - член Управляющего совета

13. Пролангировать Программу производственного контроля по организации горячего питания в столовой МОУ Любимской ООШ им В.Ю.Орлова.

14. При поступлении новых заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся составить дополнительные списки.

15. Контроль за полным и рациональным использованием средств, выделенных на горячее питание обучающихся, а также за выполнением данного приказа оставляю за собой.

формулировка приказа

Руководитель: Директор

должность

Бурунова Елена Вениаминовна

ФИО (расшифровка подписи)

подпись